

Abmeldeformular

BFECG Dirigentenschule



Auszug aus den Lernbedingungen

Punkt 2.1.2: Meldefristen bei Verspätung oder Ausfall

Sollte die Teilnahme eines Schülers an einem Semester nicht möglich sein oder kann er nur später anreisen, hat er sich mit ausgefülltem und von ihm und seiner Gemeindeleitung unterschriebenen Abmeldeformular unter Angabe des Grundes abzumelden. Das Abmeldeformular muss spätestens 10 Werktage vor Semesterbeginn eingegangen sein, per Post an Wilhelm Fast, Ruhhecke 7, 67346 Speyer oder per E-Mail an kontakt@dirigentenschule.de. Geschieht dies nicht, behalten wir uns das Recht vor, ihm die Seminar-Gebühr in voller Höhe in Rechnung zu stellen.

Abmeldung

Abmeldender Schüler

Vor- und Nachname	
Mitgliedsgemeinde	
Gruppe	

Abmeldung

Abmeldung für Semester <i>(Monat und Jahr)</i>					
Der Schüler fehlt im folgenden Zeitraum		Do	Fr	Sa	So
	vormittags				
	nachmittags				
	ganztags				
Grund					

Der o.a. Schüler meldet sich mit Kenntnis des Gemeindeleiters und ggf. der verantwortlichen Kontaktperson vom o.a. Semester für den genannten Zeitraum ab.

Unterschrift

Unterschrift

Unterschrift

Ort, Datum

Schüler

Gemeindeleiter

ggf. Kontaktperson

