

Anmeldung als Student

BFECG Dirigentenschule, Weiterbildung

Foto des
Schülers

Angaben des Studenten

Persönliche Daten des angehenden Studenten

Vor- und Nachname	
Geburtsdatum	
Familienstand und Familie	
Anschrift <i>(Straße, Hausnr., PLZ, Ort)</i>	
E-Mail-Adresse	
Handynummer(n)	
Festnetznummer	

Mitgliedsgemeinde

Gemeinde <i>Ort, Region</i>	
Anschrift der Gemeinde <i>(Straße, Hausnr., PLZ, Ort)</i>	
Gemeindeleiter <i>Vor- und Nachname</i> <i>ggf. Vertreter</i>	
GL Anschrift <i>(Straße, Hausnr., PLZ, Ort)</i>	
GL E-Mail-Adresse	
GL Handynummer(n)	
GL Festnetznummer	



Verantwortliche Kontaktperson

Die Leitung der Dirigenschule benötigt eine verantwortliche Kontaktperson aus der Gemeinde als Ansprechpartner, an die sie sich bei Fragen zum Schüler wenden kann und an die alle Leistungsmittelungen (Abschlussnoten, Anwesenheit usw.) versendet werden.

- Der Gemeindeleiter ist Ansprechpartner Ansprechpartner ist folgende Person:

Vor- und Nachname	
Aufgabe in der Gemeinde	
AP E-Mail-Adresse	
AP Handynummer(n)	
AP Festnetznummer	

Persönlicher Werdegang und Absichten des Studenten

Dirigentenkurs <i>Ausbildungsjahre und Gruppe</i>	
Tätigkeiten in der Gemeinde <i>Aktuelle und ggf. geplante Einsatzbereiche</i>	
Absichten des Studenten <i>Warum möchtest du die Weiterbildung absolvieren?</i>	
Schwerpunkt	<input type="checkbox"/> Chorarbeit <input type="checkbox"/> Orchesterarbeit <input type="checkbox"/> beides

Anmeldung

Die o.a. Person meldet sich mit Einverständnis des Gemeindeleiters und ggf. der verantwortlichen Kontaktperson als Student zur Weiterbildung der BFECG Dirigenschule zum nächstmöglichen Bewerbungsgespräch an.

Ort, Datum	<small>Unterschrift</small> Schüler	<small>Unterschrift</small> Gemeindeleiter	<small>Unterschrift</small> ggf. Kontaktperson
------------	--	---	---



Informationen zur Anmeldung

Aufnahme-Voraussetzungen

- Der Student ist ein wiedergeborener Christ.
- Der Student ist Gemeindemitglied
- Der Student kommt mit dem Segen und Einverständnis der Gemeindeleitung.
- Der Student dient aktiv in der Gemeinde im musikalischen Bereich
- Der Student hat die Grundausbildung an der Dirigenschule abgeschlossen
- Der Student hat mindestens 3 Jahre Erfahrung im praktischen Einsatz als Dirigent
- Der Student kann sicher Solfeggio singen
- Der Student kann einen mittelschweren Chorsatz vom Blatt lesen mit einer Klangvorstellung von der Melodie des Satzes
- Der Student ist bereit und fähig, den eigenen Lernprozess selbständig voran zu bringen
- Der Student ist bereit und fähig, sich die notwendigen Kenntnisse und Fähigkeiten selbständig mit Fachliteratur und anderen Quellen zu erarbeiten

Durchführung der Anmeldung

- Das vollständig ausgefüllte und unterschriebene Formular soll per E-Mail oder Post an die Leitung der Dirigenschule vor Ablauf der Anmeldefrist versendet werden:
 - per E-Mail an kontakt@dirigenschule.de
 - per Post an Wilhelm Fast, Ruhhecke 7, 67346 Speyer
- Die jeweils nächste Bewerbungsfrist ist unserer Website zu entnehmen.
- Eingangsbestätigung des Anmeldeformulars per Mail ca. innerhalb 1 Woche

Bewerbungsgespräch

- Mit allen rechtzeitig angemeldeten Studenten vereinbart die Leitung der Dirigenschule ein persönliches Bewerbungsgespräch.
- Im Bewerbungsgespräch wird festgestellt, ob eine ausreichende Arbeitsgrundlage für die Aufnahme der Weiterbildung seitens des Studenten besteht. Die Dirigenschule behält sich das Recht vor, die Bewerbung abzulehnen.
- Im Bewerbungsgespräch wird das weitere Vorgehen bis zur verbindlichen Anmeldung als Student erläutert. In jedem Fall erfolgt die verbindliche Anmeldung bereits vor dem ersten Semester; es gibt **kein** „Schnupper-Semester“ wie in der Grundausbildung.

