

Anmeldung als Schüler

BFECG Dirigentenschule, Grundausbildung

Foto des
Schülers

Angaben des Schülers

Persönliche Daten des angehenden Schülers

Vor- und Nachname	
Geburtsdatum	
Familienstand und Familie	
Anschrift <i>(Straße, Hausnr., PLZ, Ort)</i>	
E-Mail-Adresse	
Handynummer(n)	
Festnetznummer	

Mitgliedsgemeinde

Gemeinde <i>Ort, Region</i>	
Anschrift der Gemeinde <i>(Straße, Hausnr., PLZ, Ort)</i>	
Gemeindeführer <i>Vor- und Nachname</i> <i>ggf. Vertreter</i>	
GL Anschrift <i>(Straße, Hausnr., PLZ, Ort)</i>	
GL E-Mail-Adresse	
GL Handynummer(n)	
GL Festnetznummer	



Verantwortliche Kontaktperson

Die Leitung der Dirigenschule benötigt eine verantwortliche Kontaktperson aus der Gemeinde als Ansprechpartner, an die sie sich bei Fragen zum Schüler wenden kann und an die alle Leistungsmittelungen (Abschlussnoten, Anwesenheit usw.) versendet werden.

- Der Gemeindeleiter ist Ansprechpartner Ansprechpartner ist folgende Person:

Vor- und Nachname	
Aufgabe in der Gemeinde	
AP E-Mail-Adresse	
AP Handynummer(n)	
AP Festnetznummer	

Persönlicher Werdegang und Absichten des Schülers

Schulbildung <i>ggf. Abschluss, bei Schülern Schule und Klasse</i>	
Beruflicher Werdegang	
Musikalischer Hintergrund <i>Vorbildung, Instrumente</i>	
Tätigkeiten in der Gemeinde	
Absichten des Schülers <i>Warum möchtest du die Dirigenschule absolvieren?</i>	
Schwerpunkt	<input type="checkbox"/> Chorarbeit <input type="checkbox"/> Orchesterarbeit <input type="checkbox"/> beides

Anmeldung

Die o.a. Person meldet sich mit Einverständnis des Gemeindeleiters und ggf. der verantwortlichen Kontaktperson als Schüler zur Grundausbildung der BFECG Dirigenschule zur nächstmöglichen Eingangsprüfung an.

	<small>Unterschrift</small>	<small>Unterschrift</small>	<small>Unterschrift</small>
Ort, Datum	Schüler	Gemeindeleiter	ggf. Kontaktperson



Informationen zur Anmeldung

Aufnahme-Voraussetzungen

- Der Schüler ist ein wiedergeborener Christ.
- Der Schüler ist Gemeindeglied bzw. aktives Mitglied in der Jugend.
- Der Schüler kommt mit dem Segen und Einverständnis der Gemeindeleitung.
- Der Schüler arbeitet aktiv in der Gemeinde mit.
- Der Schüler ist mindestens ca. 16 Jahre alt.

Durchführung der Anmeldung

- Das vollständig ausgefüllte und unterschriebene Formular soll per E-Mail oder Post an die Leitung der Dirigenschule vor Ablauf der Anmeldefrist versendet werden:
 - per E-Mail an kontakt@dirigenschule.de
 - per Post an Wilhelm Fast, Ruhhecke 7, 67346 Speyer
- Der jeweils nächste Termin zur Eingangsprüfung ist unserer Website zu entnehmen.
- Eingangsbestätigung des Anmeldeformulars per Mail ca. innerhalb 1 Woche

Eingangs-Semester

- Alle rechtzeitig angemeldeten Schüler reisen zum Eingangs-Semester an, welches an einem verlängerten Wochenende (Do-So) stattfindet.
- Allen Schülern werden die aktuellen Lernbedingungen ausgehändigt und erläutert.
- Wer im Eingangs-Semester fehlt, hat keinen Anspruch darauf, bei der Vergabe der Plätze berücksichtigt zu werden.

Verbindliche Anmeldung und Aufnahme als Schüler

- Spätestens 3 Wochen nach der Eingangsprüfung: Versand der ausgefüllten und vom Schüler und der verantwortlichen Kontaktperson (bzw. vom Gemeindeleiter) unterschriebenen Lernbedingungen und Verpflichtungserklärung an die Dirigenschule
- Wenn mehr Interessenten als Plätze vorhanden sind, wird in Absprache mit den Gemeinden eine Auswahl getroffen.
- 6 Wochen nach der Eingangsprüfung wird allen aufgenommenen Schülern die Zusage verschickt. Schülern ohne unterschriebenen Lernbedingungen bzw. Schülern, für die die Plätze nicht ausgereicht haben, wird die Absage verschickt.
- Schüler des Grundkurses haben nach der Eingangsprüfung noch 11 weitere Semester an verlängerten Wochenenden (insgesamt 12 Semester).

